ISTITUTO COMPRENSIVO - PONTE SUL MARECCHIA-VERUCCHIO
Prot. 0011465 del 26/08/2025
I (Uscita)

Verucchio, 26 agosto 2025

Ai genitori degli alunni
Al personale docente e ATA
Scuola dell'infanzia

Tutti i plessi

Oggetto: Avvio dell'anno scolastico 2025-26. Comunicazioni su alcune modalità organizzative della scuola dell'INFANZIA.

Con la presente, si comunicano alcune modalità organizzative per la scuola dell'infanzia.

Le scuole dell'infanzia di pertinenza dell'Istituto Comprensivo di Verucchio sono le seguenti:

- Scuola dell'Infanzia "Cappuccetto Rosso" di Villa Verucchio – via Don Luigi Sturzo – 47826 Villa Verucchio – Tel. 0541678270
- Scuola dell'Infanzia "Pinocchio" Poggio Torriana– via Gramsci,3 – Poggio Torriana -Tel. 0541629701
- Scuola dell'Infanzia "Cenerentola" Verucchio – via dei Martiri, 45 – Verucchio - Tel. 0541679711

ORARIO DI FUNZIONAMENTO
La scuola dell'infanzia ha un orario di 40 ore settimanali con mensa obbligatoria: la scuola è aperta dal lunedì al venerdì, dalle ore 8:00 alle ore 16:00 con il seguente orario:
ENTRATA: dalle ore 8:00 alle ore 8.30 (solo il plesso "Cenerentola" di Verucchio, dalle ore 8,00 alle ore 9,00)
USCITA: 1° uscita dalle ore 13:00 alle ore 13:30 (nel periodo dell'inserimento e in caso di necessità firmando apposito modulo)
2° uscita dalle ore 15:30 alle ore 16:00 (solo per il plesso "Cenerentola" di Verucchio 2° uscita dalle ore 15,00 alle ore 15,30)

NON È PREVISTO POSTICIPO

Dal 15 al 19 settembre 2025 ORARIO SCOLASTICO: 8.00 – 13.00 senza mensa (uscita dalle 12 alle 13)

MENSA
ORARIO DEFINITIVO CON MENSA per i bambini già frequentanti e bambini di 4 e 5 anni nuovi iscritti da lunedì 22 settembre2025.
I bambini di 3 anni: mensa da giovedì 25 settembre (con possibile ritiro alle ore 13.30, compilando apposito modulo); **in accordo con i genitori e considerato l'andamento dell'inserimento**, tempo pieno da lunedì 29 settembre 2025.

ORGANIZZAZIONE PRIMI GIORNI DI SCUOLA ED INSERIMENTO

- **SCUOLA DELL'INFANZIA "CENERENTOLA" di VERUCCHIO**

Primo giorno di scuola lunedì 15settembre
Lunedì 15 settembre: i bambini già frequentanti lo scorso anno entrano come di consueto dalle 8 alle 9.
Alle ore 10,30 saranno accolti tutti i nuovi iscritti. I bambini e i relativi genitori saranno accolti per un primo momento di benvenuto e conoscenza, una breve attività e un breve gioco in giardino. Al termine i bambini andranno a casa con i genitori.
-**martedì 16 e mercoledì 17 settembre**: i bambini nuovi iscritti entreranno suddivisi in due gruppi, sempre accompagnati dai genitori (come definito in sede di assemblea del 5 settembre).
-**giovedì 18 e venerdì 19 settembre:** dalle ore 10,30 i bambini vengono accolti in sezione con i compagni per 1 ora circa.
Dalla settimana successiva, i bambini nuovi iscritti entreranno verso le ore 9.00, e poi si valuterà per ogni bambino il tempo di permanenza a scuola.

- **SCUOLA DELL'INFANZIA "CAPPUCCETTO ROSSO"**

Sede legale Via Dei Martiri, 41 – 47826 Verucchio (RN) Tel 0541/670112
Codice Fiscale 91069380409 Codice Ministeriale RNIC803009 SitoWeb:www.icpontesulmarecchia.edu.it
e-mailrnic803009@istruzione.it PEC rnic803009@pec.istruzione.it

Primo giorno di scuola lunedì 15 settembre

-Lunedì 15 settembre: i bambini già frequentanti lo scorso anno entrano come di consueto dalle 8 alle 8.30.
Dalle **ore 9.30** saranno accolti i nuovi iscritti di 3, 4, 5 anni, suddivisi in gruppi che verranno comunicati in sede d'assemblea di sezione e secondo l'orario che verrà indicato. Per i nuovi iscritti è previsto un momento di l'accoglienza con i genitori i quali rimarranno per tutto il tempo di permanenza dei bambini a scuola.
-**martedì 16 e mercoledì 17 settembre**: stessa organizzazione di lunedì 15 settembre. I genitori potranno fermarsi alcuni minuti all'interno della sezione, poi lasceranno il bambino e lo ritireranno all'orario concordato con l'insegnante.
-**giovedì 18, venerdì 19:** dalle ore 9.00 i bambini di 3 anni nuovi iscritti entreranno suddivisi in gruppi con tempi di permanenza più lunghi, secondo l'orario che verrà indicato. I bambini di 4 e 5 anni nuovi iscritti entreranno dalle ore 8.00 alle ore 8.30.

- **SCUOLA DELL' INFANZIA "PINOCCHIO"**

Primo giorno di scuola lunedì 15 settembre

- **Lunedì 15 settembre**: i bambini già frequentanti lo scorso anno entreranno dalle ore 8.00 alle 8.30.
Dalle **ore 10 alle ore 11.30** i nuovi iscritti entreranno a scuola per un momento di accoglienza insieme ai genitori, i quali rimarranno per tutto il tempo di permanenza dei bambini a scuola.
- **martedì 16: ingresso alle ore 9.30** per tutti i bambini nuovi iscritti non provenienti dal nido (i bambini provenienti dal nido entrano all'orario normale). L'uscita avverrà secondo orari concordati con le docenti. Igenitori non si tratterranno a scuola.

RISPETTO DEGLI ORARI SCOLASTICI STABILITI

Si raccomanda lo scrupoloso rispetto dell'orario, in modo che l'attività didattica possa avere effettivo svolgimento durante le ore prestabilite. Ritardi in ingresso o in uscita andranno registrati su apposito registro situato all'interno delle sezioni.
I genitori sono tenuti a giustificare, anche solo telefonicamente, entro le ore 8.25 eventuali ritardi. I ritardi non giustificati - sia in entrata sia in uscita - saranno registrati su un apposito modulo e comunicati al Dirigente scolastico dopo tre volte.

CANCELLI E PORTE D'ACCESSO ALLE SCUOLE

Il personale ausiliario curerà che l'ingresso degli alunni non avvenga prima degli orari di entrata stabiliti per ogni plesso e che le porte e i cancelli siano chiuse a chiave durante l'intero arco delle lezioni.
I bambini dovranno essere accompagnati da un genitore o suo delegato. La sua permanenza deve essere strettamente legata alla consegna del piccolo.
In tutti i plessi e per tutte le sezioni, l'ingresso e l'uscita avviene dall'ingresso principale.

DELEGA PER RITIRARE GLI ALUNNI

Nel rispetto della norma relativa al dovere di vigilanza degli alunni si comunica che, per il rientro a casa, questi ultimi dovranno essere affidati solo a persone maggiorenni; perciò non saranno in alcun modo accettate note che autorizzano all'uscita degli alunni non accompagnati da maggiorenni.
Al fine di contemperare le esigenze delle famiglie con l'obbligo dell'istituzione scolastica di rispettare il dovere di vigilanza sugli alunni, si richiede ai genitori interessati la formale e nominativa indicazione di soggetti (maggiorenni) cui "delegare" la presa in consegna degli alunni all'uscita da scuola (comprendendo ovviamente anche i genitori di compagni di classe).
Per le deleghe da compilare a cura dei genitori, si rimanda alla circolare n. 837 del 02/07/2025 disponibile sul sito dell'IC al link https://www.icpontesulmarecchia.edu.it/circolare/perfezionamento-iscrizione-alla-scuola-dellinfanzia-a-s-2025-2026-e-nuovi-iscritti/

Si ricorda che la permanenza degli alunni sia all'interno che all'esterno dell'edificio scolastico comporta responsabilità civile del personale della scuola ai sensi dell'art.2047 e 2048 del codice civile.
Nel caso in cui il genitore o persona da esso delegata non si presenti al momento dell'uscita dalla scuola, il personale docente telefona ai genitori e affida l'alunno al collaboratore scolastico in servizio che lo trattiene all'interno dell'edificio, attendendo che si presenti la persona alla quale può essere legittimamente affidato. Nel

Sede legale Via Dei Martiri, 41 – 47826 Verucchio (RN) Tel 0541/670112
Codice Fiscale 91069380409 Codice Ministeriale RNIC803009 SitoWeb:www.icpontesulmarecchia.edu.it
e-mailrnic803009@istruzione.it PEC rnic803009@pec.istruzione.it

caso di ritardo prolungato (oltre i 30 minuti), dopo che il tentativo di contattare telefonicamente la famiglia risulti negativo, il personale, collaboratore scolastico o eventualmente l'insegnante se decide volontariamente di fermarsi, come da normativa, affida l'alunno alla Polizia Municipale, Polizia di Stato, Carabinieri.

RITARDO E USCITA ANTICIPATA DEGLI ALUNNI

In caso di ripetuti ritardi l'insegnante provvederà a chiedere la ragione degli stessi al genitore e, nel caso, informerà la segreteria e il Dirigente Scolastico. A fronte di motivi eccezionali e per particolari esigenze, in caso di uscita anticipata rispetto al normale orario scolastico, gli alunni potranno essere ritirati solo da un familiare o da chi esercita la patria potestà. In tal caso è indispensabile che il genitore rilasci all'insegnante una richiesta scritta.
Nel caso in cui il bambino debba uscire sistematicamente al di fuori degli orari di uscita in giorni fissi, per giustificati motivi (sedute di logopedia, eventuali terapie) il genitore ne farà richiesta scritta alla Dirigente, utilizzando apposito modulo reperibile sul sito dell'IC https://www.icpontesulmarecchia.edu.it/

ASSENZE

- Assenze non legate a motivi sanitari vanno preventivamente comunicate al personale insegnante ed alla segreteria mediante dichiarazione scritta;
- I docenti sono tenuti a segnalare alla Segreteria i casi di alunni assenti per lunghi periodi (oltre 7 giorni consecutivi);
- Gli alunni che risulteranno assenti da scuola per trenta giorni consecutivi, senza giustificato motivo, verranno depennati senza ulteriore comunicazione.
- Per il rientro a scuola dopo assenza per malattia non è più necessario il certificato medico.

COMPORTAMENTI DELL'UTENZA SCOLASTICA ALL'INGRESSO E ALL'USCITA

Si raccomanda la collaborazione dei genitori perché non avvengano situazioni di congestione all'ingresso e all'uscita degli alunni. **Per la sicurezza e per la salute dei bambini sarebbe opportuno parcheggiare ordinatamente le auto nelle zone adiacenti e raggiungere il plesso a piedi.**

MENSA - La refezione scolastica, **parte integrante del tempo scuola**, è un'opportunità offerta agli alunni di avvalersi di una corretta educazione alimentare.
I genitori interessati a richiedere diete speciali per motivi religiosi o di salute, nel caso non l'abbiano già fatto, sono pregati di contattare l'Ufficio Scuola del Comune di riferimento.
I genitori dei bambini che effettuano un ingresso posticipato devono comunicare alla scuola la fruizione del servizio mensa entro le ore 9.00, altrimenti il pasto potrebbe non essere fornito.
Anche nel caso di uscita anticipata, la comunicazione della mancata fruizione del pasto giornaliero deve pervenire entro le ore 9.30; **in caso contrario il costo del pasto sarà addebitato**.
Il menù giornaliero, redatto dall'AUSL della Romagna, settore nutrizione, sarà consultabile su sito dell'IC.
Non è prevista nelle nostre scuole la merenda pomeridiana.

FESTE DI COMPLEANNO- In considerazione delle numerose diete speciali per motivi di salute, in base alle disposizioni sanitarie, è vietato festeggiare i compleanni a scuola con consumo di cibi e bevande provenienti dall'esterno. Una volta al mese il cuoco della mensa provvederà alla preparazione di una ciambella per la merenda (sarà occasione per festeggiare i compleanni del mese).

RECAPITI DELLA FAMIGLIA - I genitori sono tenuti a comunicare alla Segreteria e alle insegnanti su apposito modulo, indirizzo e recapiti telefonici ai quali la scuola possa rivolgersi in caso di urgenza, e a informare subito la stessa Segreteria qualora vi siano variazioni dei dati forniti al momento dell'iscrizione.

RELAZIONI TRA INSEGNANTI E GENITORI - Durante l'orario scolastico, al genitore è fatto divieto di entrare nella scuola per avere colloqui con l'insegnante in orari non concordati. Oltre alle date calendarizzate dei colloqui individuali, è possibile incontrare i docenti, qualora se ne ravvisi la necessità da parte della famiglia, su appuntamento tramite richiesta scritta, in orario pomeridiano (oltre l'orario scolastico).In questi casi le insegnanti redigeranno un piccolo verbale che verrà inviato in segreteria.

NOTA BENE: I genitori/tutori sono tenuti a verificare quotidianamente sul registro elettronico e sul sito dell'Istituto Comprensivo eventuali circolari o comunicazioni.

Sede legale Via Dei Martiri, 41 – 47826 Verucchio (RN) Tel 0541/670112
Codice Fiscale 91069380409 Codice Ministeriale RNIC803009 SitoWeb:www.icpontesulmarecchia.edu.it
e-mailrnic803009@istruzione.it PEC rnic803009@pec.istruzione.it

REGISTRO ELETTRONICO – I genitori potranno prendere visione giornalmente del registro elettronico, nel quale sono registrate quotidianamente le assenze e, settimanalmente, le attività svolte.

UTILIZZO DELLE IMMAGINI – Le immagini del minore (riprese fotografiche/audio/video) effettuate dal personale della scuola o da altro operatore da esse incaricato saranno destinate alla realizzazione e documentazione di progetti- attività didattiche svolte dalla scuola e potranno essere inserite in relazioni scritte, dvd o altro supporto idoneo alla documentazione. Potranno inoltre essere diffuse pubblicamente durante proiezioni in contesti riguardanti le attività didattiche svolte nelle e dalla scuola stessa. L'informativa è presente sul sito dell'Istituto Comprensivo https://www.icpontesulmarecchia.edu.it/

DIVIETO DI UTILIZZO DELLE IMMAGINI DEL MINORE - divieto di farne uso in contesti che ne pregiudichino la dignità personale e il decoro, nonché il divieto di riproduzione e diffusione per motivi di privacy, sollevando la scuola da ogni responsabilità derivante dall'uso scorretto di tale materiale; divieto da parte dei genitori o adulti estranei alla scuola di fotografare i bambini durante le attività didattiche interne o esterne all'edificio scolastico.

SOMMINISTRAZIONE DI FARMACI SALVAVITA ALL'INTERNO DELLA SCUOLA – Docenti e/o personale ausiliario possono somministrare **esclusivamente** farmaci salvavita formalmente autorizzati dai medici del Servizio di Pediatria di Comunità dell'ASL.

PEDICULOSI - Al fine di un efficace intervento di carattere preventivo riguardante la pediculosi (pidocchi del capo), il Servizio di Pediatria di Comunità dell'ASL e la Scuola raccomandano alle Famiglie di **controllare accuratamente** i propri figli **almeno una volta alla settimana** (le sedi preferite dai pidocchi sono le zone dietro le orecchie e la nuca).
La pediculosi è una malattia infettiva per cui è previsto l'allontanamento per almeno 48 ore dalla collettività in modo di permettere all'alunno di effettuare il trattamento specifico.
Pertanto, nella circostanza di **"sospetta" pediculosi o di presenza di lendini**, al fine di salvaguardare la salute pubblica dell'intera comunità classe/sezione, i docenti avvisano i genitori e dispongono l'**allontanamento** dell'alunno da scuola.

SITO DELLA SCUOLA
Le informazioni sulla scuola sono reperibile al seguente indirizzo internet www.icpontesulmarecchia.edu.it/
Si raccomanda di visitare regolarmente il sito.

Cordiali saluti

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Venusia Vita
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3c.2 del D.L.gs. 39/1993

Sede legale Via Dei Martiri, 41 – 47826 Verucchio (RN) Tel 0541/670112
Codice Fiscale 91069380409 Codice Ministeriale RNIC803009 SitoWeb:www.icpontesulmarecchia.edu.it
e-mailrnic803009@istruzione.it PEC rnic803009@pec.istruzione.it