ISTITUTO COMPRENSIVO - PONTE SUL MARECCHIA-VERUCCHIO
Prot. 0011481 del 27/08/2025
I (Uscita)

Verucchio, 27 agosto 2025

Ai genitori degli alunni
Scuola Primaria

p.c. Al personale docente e
ATA
Scuola primaria

**Oggetto: Avvio dell'anno scolastico 2025-26 - Comunicazioni su alcune modalità organizzative della scuola PRIMARIA**

Con la presente, si comunicano alcune modalità organizzative della scuola primaria.

Le scuole primarie di pertinenza dell'Istituto Comprensivo di Verucchio sono le seguenti:

- Scuola primaria "G. Rodari" – via Don Luigi Sturzo – 47826 Villa Verucchio – Tel. 0541-677202
- Scuola primaria "G. Turci" – via Montebello, 22 – Poggio Torriana - Tel. 0541-629701
- Scuola primaria "Carletti-Franzolini"– via dei Martiri, 45–Verucchio -Tel. 0541-670262

**ORARIO DI FUNZIONAMENTO DEI PLESSI**
Ingresso alunni ore 8.05 – Inizio delle lezioni ore 8.10

**Orario provvisorio:** da lunedì 15 settembre a sabato 20 settembre: uscita alle ore 12,50 per tutte le classi a Tempo Normale dei plessi "Carletti – Franzolini" e "Rodari" (corso C e D); uscita alle ore 13,10 per tutte le classi a Tempo Pieno dei plessi Turci e Rodari corso A e B).

- Solo lunedì 15 settembre, **solo per le classi prime**: **ingresso ore 8,20**

**Si precisa che per il plesso "G. Rodari", per le classi prime, i docenti attendono gli alunni all'esterno del plesso, in prossimità** dell'entrata di riferimento (per le altre classi, solamente i docenti delle classi con accesso dal giardino direttamente in aula, attendono all'esterno in prossimità dell'aula).

**ORARI DEFINITIVI DA LUNEDI' 22 SETTEMBRE 2025**

| | **"RODARI" – VILLA VERUCCHIO** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | TEMPO NORMALE classe 1^C | TEMPO NORMALE classe 2^C | TEMPO NORMALE Classe 3^C | TEMPO NORMALE Classe 4^C | TEMPO NORMALE classi 5C – 5D | TEMPO PIENO classi 1^A – 1^B – 2^A – 2^B (*con mensa ore 12,15*) 3^A – 3^B – 4^A – 4^B – 5^A – 5^B (*con mensa ore13,*15) |
| ***LUNEDI'*** | **8.10 – 16.10*** | 8.10 - 13.10 | 8.10 - 13.10 | 8.10-13.10 **8.10-16.10**** | 8.10 - 13.10 | ***8.10 - 16.10*** |
| ***MARTEDI'*** | 8.10 - 13.10 | **8.10 – 16.10*** | 8.10 - 13.10 | 8.10-13.10 | 8.10 - 13.10 **8.10 -16.10***** | ***8.10 - 16.10*** |
| ***MERCOLEDI'*** | **8.10 - 13.10** | **8.10 - 13.10** | **8.10 – 16.10*** | **8.10 –13.10** | 8.10 – 13.10 | 8.10 - 16.10 |
| ***GIOVEDI'*** | 8.10 - 13.10 | 8.10 - 13.10 | 8.10 - 13.10 | **8.10-16.10*** | 8.10 – 13.10 | ***8.10 - 16.10*** |
| ***VENERDI'*** | 8.10 - 13.10 | 8.10 - 13.10 | 8.10 - 13.10 | 8.10 –13.10 | **8.10 - 16.10*** | ***8.10 - 16.10*** |
| **Ingresso alunni ore 8.05 – Inizio delle lezioni ore 8.10** | | | | | | |
| *** MENSA ore 12,15 (tempo mensa ore 12,10-13,10)**<br>**** *a settimane alterne a partire dalunedì 29 settembre***<br>***** *settimane alterne a partire da martedì 30 settembre*** | | | | | | |


Sede legale Via Dei Martiri, 41 – 47826 Verucchio (RN) Tel 0541/670112
Codice Fiscale 91069380409 Codice Ministeriale RNIC803009 SitoWeb:www.icpontesulmarecchia.edu.it
e-mailrnic803009@istruzione.it PEC rnic803009@pec.istruzione.it

| | **CARLETTI FRANZOLINI – VERUCCHIO** |
|---|---|
| | TEMPO NORMALE Classi 1^A – 2^A – 3^A – **4^A** – 5^A**** |
| ***LUNEDI'*** | 8.10-13.10 |
| ***MARTEDI'*** | **8.10–16.10** |
| ***MERCOLEDI'*** | 8.10-13.10 |
| ***GIOVEDI'*** | ***8.10-13.10***<br>***8.10–16.10****** |
| ***VENERDI'*** | 8.10-13.10 |
| **Ingresso alunni ore 8.05 – Inizio delle lezioni ore 8.10** | |
| **** MENSA ore 12,15 (tempo mensa ore 12,10-13,10)***<br>****settimane alterne a partire da giovedì 2 ottobre** | |

| | **TURCI – TORRIANA** |
|---|---|
| | *TEMPO PIENO Classi 1^A – 1^B - 2^A – 3^A – 4^A – 5^A* |
| ***LUNEDI'*** | ***8.10-16.10*** |
| ***MARTEDI'*** | ***8.10-16.10*** |
| ***MERCOLEDI'*** | ***8.10-16.10*** |
| ***GIOVEDI'*** | ***8.10-16.10*** |
| ***VENERDI'*** | ***8.10-16.10*** |
| **Ingresso alunni ore 8.05 – Inizio delle lezioni ore 8.10** | |
| ***MENSA classi 1A e 1B ore 12,10 (tempo mensa ore 12,10-13,10)***<br>***classi 2A – 3A – 4A - 5A ore 13,10 (tempo mensa ore 13,10-14,10)*** | |

- 1^ ricreazione: 10,10 – 10,30 (con merenda)
- 2^ ricreazione per le classi a Tempo Pieno: prima e/o dopo i pasti (tra le 12,10 e le 14,10)

**INGRESSO -** L'ingresso a scuola è consentito dalle ore 8.05. Il genitore/persona delegata s'impegna a portare a scuola i propri figli nell'orario stabilito, controllando che i bambini siano dotati di tutto il materiale occorrente per lo svolgimento delle attività didattiche e della merenda (ad eccezione di chi usufruisce del servizio mensa). Se i bambini sono lasciati fuori della scuola in anticipo rispetto all'orario delle lezioni, l'unica responsabile è la famiglia.
Il genitore/persona delegata potrà accompagnare i propri figli fino al cancello/alla porta esterna dell'edificio scolastico indicato per la classe.
I genitori degli studenti, qualora arrivino in ritardo, dovranno presentare giustificazione firmata nell'apposito registro all'esterno dell'istituto.

**USCITA –** Al termine delle lezioni, il genitore/persona delegata aspetterà i propri figli fuori dall'edificio scolastico, rispettando orario e ordine di uscita delle classi; al fine di non creare assembramenti e agevolare il defluire di tutte le classi, **si chiede ai genitori di non sostare nei pressi delle uscite una volta ritirati i propri figli**.
**Gli alunni possono essere riconsegnati dagli insegnanti solo al genitore/tutore o a persona maggiorenne delegata dai genitori, previa presentazione del modulo debitamente compilato e con i documenti allegati richiesti** (reperibile sul sito dell'IC "Ponte sul Marecchia"). Si rimanda alla circolare n. 838 del 3 luglio 2025.
I genitori indicheranno tutte le persone delegate in modo permanente al ritiro dell'alunno nell'apposito modulo come da circolare di cui sopra. I genitori comunicheranno inoltre alla Segreteria alunni e agli insegnanti ogni successiva variazione, indicando nome e cognome della persona autorizzata a prelevarli. Tale adulto, se non conosciuto, è tenuto a presentare un documento di riconoscimento. **Gli alunni non saranno dati in consegna ai**


Sede legale Via Dei Martiri, 41 – 47826 Verucchio (RN) Tel 0541/670112
Codice Fiscale 91069380409 Codice Ministeriale RNIC803009 SitoWeb:www.icpontesulmarecchia.edu.it
e-mailrnic803009@istruzione.it PEC rnic803009@pec.istruzione.it

**minorenni.** Qualora si presenti una persona estranea, non indicata nella eventuale delega, per prendere anticipatamente il bambino o in orario, la scuola non consegnerà il bambino se non dopo avere preso contatto con la famiglia. Nel caso in cui il genitore o persona da esso delegata non si presenti al momento dell'uscita dalla scuola, il personale docente telefona ai genitori e trattiene l'alunno all'interno dell'edificio, attendendo che si presenti la persona alla quale può essere legittimamente affidato.
Nel caso di ritardo prolungato (oltre i 30 minuti), dopo che il ripetuto tentativo di contattare telefonicamente la famiglia risulti negativo, il docente o il collaboratore scolastico affida l'alunno alla Polizia Municipale, Polizia di Stato, Carabinieri.
In caso di **uscita anticipata**, i genitori dovranno richiederne il permesso compilando il registro predisposto presso i collaboratori scolastici. Si sottolinea che le uscite anticipate devono avvenire solo a causa di reali necessità.

**COMPORTAMENTI DELL'UTENZA SCOLASTICA ALL'INGRESSO E ALL'USCITA** – Si raccomanda la collaborazione dei genitori perché non avvengano situazioni di congestione all'ingresso e all'uscita degli alunni.
Inoltre, per un ordinato afflusso e deflusso delle classi all'inizio e alla fine delle lezioni, **si chiede a tutti di non ostruire gli ingressi della scuola e di non parcheggiare nelle zone riservate al trasporto scolastico e ai disabili.**

**MATERIALE DIDATTICO - È vietato a tutti gli studenti portare a scuola pennarelli indelebili, taglierini, correttori liquidi (scolorine), attack e altro materiale che non sia necessario alle attività didattiche** e che possa causare danni alle cose e alle persone. Ogni docente darà precise indicazioni riguardo al materiale didattico; quanto non consentito sarà pertanto ritirato dagli insegnanti.

Si ricorda infine che chiunque sarà scoperto a compiere atti di danneggiamento, sarà sanzionato in base al Regolamento di Istituto.

**MENSA** – La refezione scolastica, parte integrante del tempo pieno, è un'opportunità offerta agli alunni di avvalersi di una corretta educazione alimentare.
I genitori interessati a richiedere diete speciali per motivi religiosi o di salute, nel caso non l'abbiano già fatto, sono pregati di contattare l'Ufficio scuola del Comune di riferimento (tel. 0541/673916 – Comune di Verucchio; tel. 0541/629701 int.1-5 – Comune di Poggio Torriana).
I genitori dei bambini che effettuano un ingresso posticipato devono comunicare alla scuola la fruizione del servizio mensa entro le ore 9.30. Anche nel caso di uscita anticipata, la comunicazione della mancata fruizione del pasto giornaliero deve pervenire entro le ore 9.30; **in caso contrario il costo del pasto sarà addebitato** (si rimanda al Regolamento Comunale di riferimento).

**GREMBIULE** – Il grembiule è obbligatorio. Si raccomandano pulizia e ordine del grembiule e dell'abbigliamento.

**RECAPITI DELLA FAMIGLIA** - **I genitori sono tenuti a comunicare alla Segreteria, tramite mail istituzionale rnic803009@istruzione.it, i recapiti telefonici ai quali la scuola possa rivolgersi in caso di urgenza, e a informare immediatamente la stessa Segreteria qualora vi siano variazioni dei dati forniti al momento dell'iscrizione.**
Sono tenuti, altresì, a comunicare un indirizzo di posta elettronica, per ottenere le credenziali per l'accesso al registro elettronico e per la piattaforma Google Workspace.

**RELAZIONI TRA INSEGNANTI E GENITORI** - Incontri periodici fra docenti e genitori sono disposti dal Dirigente Scolastico, sentito il Collegio dei Docenti. Tali incontri sono programmati e comunicati con debito anticipo. Durante l'orario scolastico, al genitore è fatto divieto di entrare nella scuola per avere colloqui con l'insegnante.
I genitori non potranno recarsi a scuola per portare ai propri figli la merenda oppure il materiale scolastico eventualmente dimenticato a casa.

**ASSENZE** – Tutte le assenze, sia quelle giornaliere sia le richieste di entrata in ritardo e di uscita anticipata, **devono essere giustificate per iscritto sul diario scolastico dell'Istituto Comprensivo "Ponte sul Marecchia", nell'apposita sezione.**
Le assenze prolungate, non dovute a motivi di salute, vanno segnalate preventivamente agli insegnanti di classe e andranno vistate dal Dirigente (il relativo modulo è reperibile sul sito dell'IC "Ponte sul Marecchia" https://www.icpontesulmarecchia.edu.it/). **Si raccomanda che tali assenze siano contenute e riservate a**


Sede legale Via Dei Martiri, 41 – 47826 Verucchio (RN) Tel 0541/670112
Codice Fiscale 91069380409 Codice Ministeriale RNIC803009 SitoWeb:www.icpontesulmarecchia.edu.it
e-mailrnic803009@istruzione.it PEC rnic803009@pec.istruzione.it

**situazioni di effettiva necessità.**

**REGISTRO ELETTRONICO** – I genitori potranno prendere visione giornalmente del registro elettronico, nel quale sono registrate le assenze, le attività svolte e assegnate. Attraverso il registro elettronico è visionabile il documento di valutazione.

**FESTE DI COMPLEANNO** – In considerazione delle numerose diete speciali per motivi di salute, **non è possibile festeggiare i compleanni a scuola** (con consumo di cibi e bevande provenienti dall'esterno).

**FURTI E SMARRIMENTI OGGETTI PERSONALI -** Si ricorda che la scuola non risponde di materiale personale e/o di oggetti lasciati incustoditi, smarriti o sottratti all'interno dell'edificio scolastico; **si chiede pertanto di non affidare ai bambini oggetti di valore** o somme di denaro.

**PULIZIA DEGLI AMBIENTI SCOLASTICI** - Gli ambienti scolastici devono essere puliti, ordinati e accoglienti. Questo presupposto si raggiunge solo con la collaborazione di tutti, collaboratori scolastici, docenti, alunni e genitori. I bambini devono in primo piano essere protagonisti del loro benessere a scuola, e in questo saranno responsabilizzati dagli insegnanti, ai quali spetta, a scuola, l'azione educativa nei loro confronti.

**EDUCAZIONE MOTORIA** - Nei giorni di attività motoria, si richiedono abbigliamento e scarpe idonei. Se per un prolungato periodo il bambino non può praticare l'attività motoria, è necessario presentare il certificato medico. Per eventi occasionali, è sufficiente la richiesta scritta dei genitori ai docenti.

**SOMMINISTRAZIONE DI FARMACI SALVAVITA ALL'INTERNO DELLA SCUOLA -** Docenti e/o personale ausiliario possono somministrare **esclusivamente** farmaci salvavita formalmente autorizzati dai medici del Servizio di Pediatria di Comunità dell'ASL.

**PEDICULOSI -** Al fine di un efficace intervento di carattere preventivo riguardante la pediculosi (pidocchi del capo), il Servizio di Pediatria di Comunità dell'ASL e la Scuola raccomandano alle Famiglie di **controllare accuratamente** i propri figli **almeno una volta alla settimana** (le sedi preferite dai pidocchi sono le zone dietro le orecchie e la nuca). Pertanto, nella circostanza di **"sospetta" pediculosi o di presenza di lendini**, al fine di salvaguardare la salute pubblica dell'intera comunità classe/sezione, i docenti avvisano i genitori e, in accordo con l'ASL, si dispone l'**allontanamento** dell'alunno da scuola, in modo da permettergli di effettuare il trattamento specifico.

**SITO DELLA SCUOLA** - Le informazioni sulla scuola sono reperibili al seguente indirizzo internet www.icpontesulmarecchia.edu.it/

Si raccomanda di visitare regolarmente il sito.

Cordiali saluti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Venusia Vita
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art .3 c.2 del D.L.gs.39/1993


Sede legale Via Dei Martiri, 41 – 47826 Verucchio (RN) Tel 0541/670112
Codice Fiscale 91069380409 Codice Ministeriale RNIC803009 SitoWeb:www.icpontesulmarecchia.edu.it
e-mailrnic803009@istruzione.it PEC rnic803009@pec.istruzione.it