ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PONTE SUL MARECCHIA"

SCUOLE STATALI DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO

Sede legale Via Dei Martiri, 41 – 47826 Verucchio (RN) Tel 0541/670112 Codice Fiscale 91069380409 Codice Ministeriale RNIC803009 Sito Web:www.icpontesulmarecchia.edu.it e-mail rnic803009@istruzione.it PEC rnic803009@pec.istruzione.it

ISTITUTO COMPRENSIVO - PONTE SUL MARECCHIA-VERUCCHIO
Prot. 0019191 del 19/11/2025
VI-1 (Uscita)

Verucchio, lì 19/11/2025

Ai docenti scuola primaria
All'Albo
All'Amministrazione Trasparente
Alla sezione sito PNRR – DM 61

Erasmus+ AZIONE KA1 progetti di mobilità enti accreditati settore scuola - Realizzazione di scambi ed esperienze formative all'estero per studenti e per il personale scolastico attraverso un potenziamento del programma Erasmus+ 2021-2027, nell'ambito del PNRR - Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU - Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" (D.M. 61/2023)
CUP B56E23004900006
Codice progetto: PNRR_2024-1-IT02-KA121-SCH-000222629
OID E10308354

Oggetto: Richiesta disponibilità interna autocandidatura per attività di JOB SHADOWING rivolta a n. 4 docenti di scuola Primaria, finanziata dal progetto PNRR ERASMUS PLUS ACCREDITATION IN SCHOOL EDUCATION PROJECT Code: PNRR_2024-1-IT02-KA121-SCH-000222629

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
VISTO il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, *Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado*;
VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59 (art.21) "*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*";
VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999 n. 275 "*Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art.21, della legge 15 marzo 1999, n.59*";
VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche*" e ss.mm.ii.;
VISTA la legge 107/2015 "*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*";
VISTO il D. Lgs. n. 50/2016 recante "*Codice dei contratti pubblici*" e ss.mm.ii. e in particolare l'art.36 c.2, lett. a;
VISTO il D. Lgs. n. 36/2023 recante "*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*" e in particolare l'art.50 c.1 lett. b relativo alla procedura di affidamento diretto;
VISTE le linee guida attuative del Codice dei Contratti Pubblici pubblicate sul sito dell'ANAC;
VISTO il D. Lgs n. 97/2016 recante "*Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'art. 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*";
VISTO il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";
VISTA la Legge 30 dicembre 2020, n. 178, recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023";

VISTO il Piano nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), approvato con decisione del Consiglio nella formazione "Economia e finanza" del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal segretariato generale del consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;

VISTE le revisioni del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), approvate dal Consiglio dell'Unione Europea (UE) in data 8 dicembre 2023 e in data 7 maggio 2024;

VISTO il Decreto del Direttore Generale di INDIRE n. 58923/2024 del 20-12-2024 di ammissione a finanziamento che integra la quota di budget richiesta e non attribuita in sede di approvazione dei progetti di mobilità delle GRADUATORIE KA121 SETTORE SCUOLA con scadenza, rispettivamente, del 23/02/2023 – PROGRAMMA ERASMUS+ INVITO A PRESENTARE PROPOSTE 2023 - EAC/A10/2022 (2022/C 444/07) e del 20/02/2024 -PROGRAMMA ERASMUS+ INVITO A PRESENTARE PROPOSTE 2024 - EAC/A07/2023 (C/2023/1262) a valere sul "Progetto per la Realizzazione di scambi ed esperienze formative all'estero per studenti e per il personale scolastico attraverso un potenziamento del programma Erasmus+ 2021 – 2027, nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEu" – CUP B56E23004900006;

VISTA la Delibera n. 1 del Consiglio di Istituto seduta del 05/02/2025 di assunzione a bilancio del progetto Erasmus+ 2021-2027, nell'ambito del PNRR - Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU - Missione 4 – Componente 1 –Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" (D.M. 61/2023);

VISTO l'atto di assegnazione del contributo prot. n. 357/2025 del 08/01/2025 dell'INDIRE per € 27.616,00;

VISTO l'atto di concessione firmato dal Dirigente Scolastico e da INDIRE, prot. n. 23922/2025 del 23/05/2025;

VISTO il Programma Annuale 2025 deliberato dal Consiglio di Istituto in data 05/02/2025;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2025-2028 approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 18 del 28.10.2025;

VISTO il Regolamento ai sensi dell'art. 43 del D.I. n. 129/2018 per la disciplina degli incarichi e dei contratti di prestazione d'opera con esperti interni ed esterni, approvato con delibera n. 27 del 28.10.2021 dal Consiglio i istituto;

VISTI i criteri di selezione per attività di job shadowing approvati con delibera n. 29 del 18.11.2025 dal Consiglio di Istituto;

VISTO il proprio decreto prot. n. 7491 del 26.05.2025 di assunzione in P.A.E.F. 2025 del progetto in oggetto;

VISTA la propria azione di disseminazione prot.n. 7506 del 26.05.2025 del progetto in oggetto;

VISTO il proprio decreto prot. n. 18491 del 12.11.2025 di assunzione incarico RUP per il progetto in oggetto;

VISTA la determina dirigenziale prot. n. 19170 del 19/11/2025;

RILEVATA la necessità di perseguire gli obiettivi del progetto mediante avviso selezione interna n.4 docenti di scuola primaria per attività di job shadowing;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento,

INVITA

tutto il personale docente di scuola primaria in servizio per l'a.s. 2025-2026 presso l'I.C. Ponte sul Marecchia ad inviare entro **MERCOLEDÌ 26 NOVEMBRE 2025 p.v. entro le ore 12** ISTANZA PER AUTOCANDIDATURA a svolgere attività di JOB SHADOWING in relazione al seguente progetto:

Tipo di azione e settore	Cod. e titolo Progetto	Importo autorizzato
KA121	**PNRR_2024-1-IT02-KA121-SCH-000222629**	**€ 27.616,00**

A. REQUISITI DI ACCESSO

Per la presentazione di una candidatura si individuano i seguenti **REQUISITI DI ACCESSO in ordine prioritario:**

1. docente in servizio presso l'IC Ponte sul Marecchia almeno da **due** anni scolastici;
2. conoscenza della lingua inglese (almeno livello B1) e/o frequenza di corsi di certificazione lingua inglese B1;
3. non aver mai usufruito durante il servizio presso l'IC Ponte sul Marecchia di fondi Erasmus+ per formazione e/o progetti di job shadowing;
4. sintetica lettera di motivazione all'esperienza;
5. predisposizione personale al lavoro in team;
6. piena disponibilità a cooperare con la commissione "Erasmus+" dell'IC, ovvero partecipazione agli incontri preparatori, condivisione delle competenze professionali e metodologiche acquisiste, ivi inclusi i materiali prodotti/assunti, disseminazione dell'esperienza formativa all'interno e all'esterno dell'Istituto; progettazione/attuazione di ogni intervento di mobilità in entrata;

7. Carta d'identità per l'espatrio e/o passaporto in corso di validità.

B. CRITERI DI SELEZIONE

Ai fini della valutazione di ciascuna candidatura saranno applicati i seguenti **CRITERI DI SELEZIONE:**

1. Titoli di studio: laurea magistrale/vecchio ordinamento oppure diploma scuola Secondaria di II grado;
2. Certificazioni lingua inglese B1;
3. Corsi di specializzazione linguistici e/o metodologici;
4. Certificazioni lingue straniere.

Infine, a parità di punteggio sarà conferito priorità al candidato più giovane.

C. DESCRIZIONE ATTIVITÀ

1. L'attività di Job shadowing per i 4 docenti di scuola PRIMARIA e si effettuerà presso la scuola primaria **Oš Grigora Viteza, 10000 Zagreb, Gruge 46** [1](5 gg + 2 di viaggio), nel seguente periodo: **7-13 dicembre 2025**.
2. L'esperienza é mirata ad approfondire le competenze metodologiche e innovative sul piano didattico disciplinare e a confrontarsi con un sistema educativo di altro paese europeo.
3. L'attività di cui sopra consiste nel partecipare ad esperienze formative di osservazione e confronto con realtà scolastiche di paesi diversi, migliorando la propria preparazione professionale, condividendo e trasferendo le migliori pratiche didattiche, ampliando le strategie educative volte all'educazione interculturale nel rispetto delle diversità stabilendo relazioni con pari di altri paesi.
4. Durante l'attività ogni partecipante è tenuto a documentare le attività svolte (diario di bordo) e al rientro, verrà richiesta la compilazione di un Rapporto Finale sull' attività svolta e di tracciare e valutare l'esperienza attraverso un questionario.
5. Successivamente all'esito della selezione, si aggiorneranno i candidati sulla destinazione di viaggio e sul programma del soggiorno.
6. Le spese di trasporto e di soggiorno per tutto il periodo della permanenza all'estero sono coperte dal finanziamento del progetto come specificato dalle linee guida dell'Agenzia Nazionale.
7. In caso di rinuncia prima della partenza, ove l'Istituto abbia già provveduto a sostenere spese in nome e per conto del beneficiario (ad es. acquisto biglietto aereo, prenotazione alloggio ecc.), il/la candidato/a dovrà versare all'IC "Ponte sul Marecchia" le spese sostenute.
8. In caso di subentro al ritiro, il docente rinunciatario dovrà versare l'importo del cambio nome o nuovo biglietto acquistato.
9. Per la documentazione dell'istanza si rimanda agli allegati **1.2.3.**

D. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA

L'istanza di autocandidatura deve pervenire **entro e NON OLTRE le ore 12 di MERCOLEDÌ 26 NOVEMBRE 2025**, mediante le modalità **a)** e **b)**:

a. compilazione obbligatoria del modulo **Google al link https://forms.gle/RfhdqrhSaAMj3p7K9 ;**

b. invio obbligatorio dei seguenti documenti a rnic803009@pec.istruzione.it o *brevi manu*:

- **allegati A, B, C (Europass), D,E;**
- **copie degli attestati dei corsi di specializzazione effettuati**

Le candidature saranno esaminate dalla Commissione nominata dal Dirigente scolastico per la valutazione delle istanze. Decorso il termine previsto per la trasmissione della candidatura, sarà pubblicato l'elenco dei docenti per la selezione all'albo online. Si precisa che saranno indicati in elenco solo i docenti che posseggono i requisiti sopra indicati, le cui candidature complete degli allegati richiesti sono state accolte.

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate all'Albo dell'IC del sito www.icpontesulmarecchia.edu.it e dopo 5 gg. diventeranno definitive. Sarà trasmessa mail personale ai docenti selezionati per la comunicazione di conferma di partecipazione alla mobilità.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Silvana Rinaldi
Firmato digitalmente

[1] Vedasi allegati di presentazione della scuola.